해양환경공단 비상임이사 모집 공고

◇ '해양환경의 미래가치를 창조하는 국민의 KOEM'
해양환경공단에서 전문성과 역량을 갖춘 임원을 모십니다.

□ **공모직위 및 인원 :** 비상임이사 2명

□ **임기 :** 2년

※ 직무수행 실적 등에 따라 1년 단위 연임 가능

□ **자격요건**

구분	직무수행요건 및 자격요건
1.포괄적 요건	○ 비상임이사로서 경영에 대한 전문지식과 경험이 풍부한 자 ○ 청렴성과 도덕성 등 건전한 윤리의식을 갖춘 자 ○ 비전제시 및 혁신능력을 갖춘 자 ○ 문제해결 및 조직관리능력을 갖춘 자 ○ 기타 직무수행에 적합한 자
2. 필수 요건	○ 공공기관의 운영에 관한 법률 제34조 및 해양환경관리법 제101조에서 정한 임원의 결격사유에 해당되지 아니한 자
3. 구체적 요건	○ 학위기준 - 석사학위 이하인 자 · 공무원 또는 민간 근무 · 연구경력 10년 이상인 자로서 관련 분야 근무 · 연구경력 4년 이상인 학위 소지자 - 박사학위 소지자 · 공무원 또는 민간 근무 · 연구경력 7년 이상인 자로서 관련 분야 근무 · 연구경력 4년 이상인 학위 소지자
	○ 공무원 경력기준 - 관련분야에서 3년이상 근무한 자로서 3급 또는 이에 상당하는 직급이상의 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야에서 4년이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	○ 민간 경력기준 - 관련분야에서 3년 이상 근무 · 연구한 자로서 부장급으로 3년 이상 또는 임원급으로 근무한 경력이 있는 자 - 방제분담금을 납부하는 사업자를 대변하는 단체에서 임원급으로 재직 또는 재직경력이 있는 자 - 공단에서 1급이상으로 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야에서 2년 이상 근무 · 연구한 자로서 대학의 부교수

	이상으로 근무한 경력이 있는 자
	○ 자격증기준 - 관련분야 자격증 소지자이고 공무원 또는 민간 근무 · 연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무 · 연구경력 4년 이상인 자
	○ 실적기준 - 관련분야에서 탁월한 업무실적 및 수상경력 등이 있으며 직무수행요건에 부합하는 자

비고 1 구체적 자격요건은 상기 기준 중 어느 하나의 경우에 해당되면 이를 갖춘 것으로 본다.
2. 민간경력 인정범위는 정부산하단체, 대학(전문대학 포함), 연구소, 민간기업(비상장 포함), 정당, 시민사회단체 및 프리랜서 등 개인활동 경력을 말한다.
3. 관련 분야라함은 기획 · 행정 · 경영 · 회계 · 법무 · 해양환경 및 해양수산 분야를 말한다.

□ 제출서류

○ 지원서(지정양식) 1부

○ 자기소개서 (A4용지 5매 내외) 1부

○ 직무수행계획서 (A4용지 5매 내외) 1부

○ 개인정보제공동의서 1부

○ 최종학력증명서 (학사 및 석 · 박사 포함) 각 1부

○ 경력증명서, 자격증 등 기타 증빙서류 각 1부

※ 제출서류 양식은 공단 홈페이지(www.koem.or.kr)에서 내려 받아 사용

□ 제출기간 및 제출처

○ 제출기간 : 2026. 11. 5(목) ~ 2026. 11. 12(목) 18:00까지

○ 제출방법 : 방문, 등기우편 또는 이메일(insa@koem.or.kr) 제출

※ 방문 또는 등기우편 제출 시 주소 : (05718) 서울특별시 송파구 송파대로 28길 28 해양환경공단 임원추천위원회(인재경영처)

※ 토요일 및 공휴일은 방문제출 불가, 모든 제출서류는 기간 내 도착분에 한함

□ 심사방법 : 서류심사 및 면접심사

※ 면접심사는 서류심사 합격자에 한하며 필요시 생략 가능

□ 기타사항

○ 응시자는 지원서에 연락 가능한 전자우편 및 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시고 자격요건 등을 필히 확인하여 접수하여 주시기 바랍니다.

○ 지원서 기재 착오 또는 증빙서류 제출 누락으로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으며, 지원서 작성내용과 제출된 서류에 대하여 관계기관에 사실여부 확인 후 허위 사실이 있는 경우 임용이 취소될 수 있습니다.

○ [채용절차의 공정화에 관한 법률] 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 입사지원 과정에서 제출한 서류를 반환해드립니다.

- (신청 기한) 지원자의 임용여부가 결정된 날부터 180일 이내
- (신청 방법) 붙임 서식(반환청구서) 작성 후, 공단 이메일 (insa@koem.or.kr) 또는 팩스(☎ 02-3462-7707), 등기우편으로 제출
- (우편 발송주소) 서울시 송파구 송파대로28길 28, 해양환경공단 인재경영처
- 반환 청구를 한 날부터 14일 이내에 지정한 주소지로 우편 발송해드립니다.
- 천재지변 및 공단의 책임이 아닌 사유로 채용서류가 멸실된 경우, 공단은 채용서류 반환 의무를 이행한 것으로 간주합니다.

○ 자세한 사항은 공단 임원추천위원회(02-3498-8653)로 문의하시거나 공단 홈페이지(www.koem.or.kr)를 참고하시기 바랍니다.

2026년 11월 5일

해양환경공단 임원추천위원회